

ISIKAN RUANGAN BERIKUT

Nama majikan	:	<input type="text"/>		
No. rujukan (No. pengenalan / pasport / pendaftaran *)	:	<input type="text"/>		
[* Potong yang tidak berkenaan]				
No. majikan	:	E	<input type="text"/>	
Alamat surat-menyurat	:	<input type="text"/>		
		<input type="text"/>		
		<input type="text"/>		
		<input type="text"/>		
	Poskod	<input type="text"/>	Bandar	<input type="text"/>
	Negeri	<input type="text"/>		

BORANG E 2022

MAJIKAN

PERINGATAN PENTING

- Tarikh akhir pengemukaan borang: **31 Mac 2023**
 - Borang E hanya akan dianggap lengkap jika C.P.8D dikemukakan pada atau sebelum 31 Mac 2023. Majikan yang telah menghantar maklumat melalui *e-Data Prais/e-CP8D* sebelum 25 Februari 2023 tidak perlu mengemukakan lagi Borang C.P.8D bersama Borang E. Majikan yang terdiri daripada Pemilikan Tunggal, Perkongsian, Keluarga Sekutu Hindu dan Harta Pusaka yang tiada pekerja adalah dikecualikan mengemukakan Borang C.P.8D.
 - Kegagalan mengemukakan Borang E pada atau sebelum 31 Mac 2023 adalah menjadi satu kesalahan di bawah perenggan 120(1)(b) Akta Cukai Pendapatan 1967 (ACP 1967).
 - Kegagalan menyediakan dan menyerahkan Borang EA / EC kepada pekerja pada atau sebelum 28 Februari 2023 adalah menjadi satu kesalahan di bawah perenggan 120(1)(b) ACP 1967.
- Majikan yang terdiri daripada syarikat dan syarikat Labuan (Syarikat) – Pengemukaan secara e-Filing (e-E) adalah diwajibkan.
 - Majikan selain Syarikat – Pengemukaan secara e-Filing (e-E) adalah sangat digalakkan.
Sila layari <https://mytax.hasil.gov.my>.
- Panduan pengisian:
 - rujuk Nota Penerangan sebelum mengisi borang ini.
 - isi semua ruangan yang berkaitan dengan HURUF BESAR dan gunakan pen mata bulat berdakwat **hitam**.
- Mengikut seksyen 89 ACP 1967, pertukaran alamat hendaklah dimaklumkan kepada Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM) dalam tempoh 3 bulan dari tarikh pertukaran alamat. Makluman boleh dibuat dengan menggunakan Borang CP600B (Borang Pemberitahuan Pertukaran Alamat) yang boleh diperolehi di Portal Rasmi LHDNM, <https://www.hasil.gov.my>.
- Untuk maklumat lanjut, sila hubungi Hasil Care Line:-
03-89111000 (Dalam Negara) / 603-89111100 (Luar Negara)

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Tarikh terima 1

Tarikh terima 2

1	Nama majikan seperti didaftarkan				
2	No. majikan	E			
3	Kategori majikan	<input type="checkbox"/> 1 = Kerajaan 4 = Swasta – Syarikat	<input type="checkbox"/> 2 = Berkanun 5 = Swasta – Selain syarikat	<input type="checkbox"/> 3 = Pihak berkuasa tempatan	
4	Status majikan	<input type="checkbox"/> 1 = Beroperasi	<input type="checkbox"/> 2 = Dorman	<input type="checkbox"/> 3 = Dalam proses penggulangan	
5	No. Pengenalan Cukai (TIN)	01 = IG 03 = C 05 = F 07 = TA 09 = CS 11 = PT 13 = LE 02 = D 04 = J 06 = TP 08 = TC 10 = TR 12 = TN			
6	No. pengenalan				
7	No. pasport				
8	No. pendaftaran dengan SSM atau lain-lain				
9	Alamat surat-menyurat				
		Poskod		Bandar	
		Negeri			
10	No. telefon				
11	No. telefon bimbit				
12	E-mel				

13	Cara pengemukaan C.P.8D	<input type="checkbox"/> 1 = Melalui e-Data Prais/e-CP8D 2 = Pemacu USB 3 = Melalui e-mel kepada CP8D@hasil.gov.my menggunakan e-mel seperti di ruang 12 4 = Dikecualikan *
----	-------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

* Nota = Pengecualian ini terpakai kepada majikan yang terdiri daripada Pemilikan Tunggal, Perkongsian, Keluarga Sekutu Hindu dan Harta Pusaka yang tiada pekerja sahaja

Nama _____

No. Majikan **E**

BAHAGIAN A: MAKLUMAT BILANGAN PEKERJA BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022

A1	Bilangan pekerja pada 31/12/2022	<input type="text"/>	A2	Bilangan pekerja yang tertakluk kepada PCB	<input type="text"/>
A3	Bilangan pekerja baharu	<input type="text"/>	A4	Bilangan pekerja yang berhenti kerja / meninggal dunia	<input type="text"/>
A5	Bilangan pekerja yang berhenti kerja untuk meninggalkan Malaysia	<input type="text"/>	A6	Melaporkan kepada LHDNM (Jika A5 berkaitan)	<input type="checkbox"/> 1 = Ya <input type="checkbox"/> 2 = Tidak

BAHAGIAN B: AKUAN

Saya

No. pengenalan / pasport *
(* Potong yang tidak berkenaan)

dengan ini mengakui bahawa penyata oleh majikan ini mengandungi maklumat yang benar, lengkap dan betul seperti mana yang dikehendaki di bawah Akta Cukai Pendapatan 1967.

Tandatangan Tarikh:
Hari Bulan Tahun

Jawatan

NOTA: Pengakuan ini perlu dibuat oleh majikan mengikut kategori majikan selaras dengan peruntukan seksyen 66 hingga 76 dan seksyen 86 Akta Cukai Pendapatan 1967.

LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
PENYATA SARAAN DARIPADA PENGGAJIAN, TUNTUTAN POTONGAN DAN MAKLUMAT
MENGENAI POTONGAN CUKAI DI BAWAH KAEDAH-KAEDAH CUKAI PENDAPATAN
(POTONGAN DARIPADA SARAAN) 1994 BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2022

MAKLUMAT MAJIKAN

No. Majikan:	E	<input style="width: 90%;" type="text"/>
Nama Majikan:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Saraan Bagi Tahun :	<input style="width: 100%;" type="text"/>	

MAKLUMAT PEKERJA

- Majikan dikehendaki mengisi penyata ini dalam format Excel atau fail txt untuk semua pekerja bagi tahun 2022 seperti contoh di bawah.
- Majikan yang telah menghantar maklumat melalui *e-Data Prais/e-CP8D* sebelum 25 Februari 2023 tidak perlu mengemukakan lagi Borang C.P.8D bersama Borang E.
- Selain *e-Data Prais/e-CP8D*, Borang C.P.8D hendaklah dikemukakan dalam format Excel atau fail txt dengan menggunakan pemacu USB atau e-mel kepada CP8D@hasil.gov.my.

Nota: 1. Kategori pekerja (seperti dalam Jadual PCB)

Kategori 1 : Bujang

Kategori 2 : Berkahwin dan suami atau isteri tidak bekerja

Kategori 3 : Berkahwin dan suami atau isteri bekerja, bercerai atau kematian suami atau isteri, atau bujang yang mempunyai anak angkat

2. Termasuk manfaat berupa barangan, manfaat nilai tempat kediaman dan tunggakan saraan kasar tahun-tahun terdahulu

3. Amaun zakat SELAIN yang dibayar melalui potongan gaji bulanan

A	B	C	D	E	F	G		I	J	K	L	M	N		P	Q	R		S	T	U
						Bilangan anak	Jumlah pelepasan (RM)						Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1	Zakat ³			PCB (RM)	CP38 (RM)			
Bil.	Nama pekerja	No. Pengenalan Cukai (TIN)	No. pengenalan / pasport	Kategori pekerja ¹	Cukai ditanggung oleh majikan (Isikan 1 atau 2) 1 = Ya 2 = Tidak	Pelepasan anak yang layak		Jumlah saraan kasar ²	Manfaat berupa barangan	Nilai tempat kediaman	Manfaat skim opsyen saham pekerja (ESOS)	Elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai	Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1	Caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja	Zakat yang dibayar melalui potongan gaji	Jumlah potongan cukai	Insurans perubatan yang dibayar melalui potongan gaji		Caruman PERKESO yang dibayar melalui potongan gaji		
1																					
2																					
3																					
4																					
5																					
....																					

CUKAI PENDAPATAN

No. Siri

PENYATA SARAAN DARIPADA PENGGAJIAN

No. Pengenal Cukai (TIN) Pekerja

No. Majikan E

BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER

Cawangan LHDNM

BORANG EA INI PERLU DISEDIAKAN UNTUK DISERAHKAN KEPADA PEKERJA BAGI TUJUAN CUKAI PENDAPATAN

A BUTIRAN PEKERJA

- 1. Nama Penuh Pekerja / Pesara (Encik/Cik/Puan)
2. Jawatan
3. No. Kakitangan / No. Gaji
4. No. K.P. Baru
5. No. Pasport
6. No. KWSP
7. No. PERKESO
8. Bilangan anak yang layak untuk pelepasan cukai
9. Jika bekerja tidak genap setahun, nyatakan:
(a) Tarikh mula bekerja
(b) Tarikh berhenti kerja

B PENDAPATAN PENGGAJIAN, MANFAAT DAN TEMPAT KEDIAMAN

(Tidak Termasuk Elaun / Perkuisit / Pemberian / Manfaat Yang Dikecualikan Cukai)

RM

- 1. (a) Gaji kasar, upah atau gaji cuti (termasuk gaji lebih masa)
(b) Fi (termasuk fi pengarah), komisen atau bonus
(c) Tip kasar, perkuisit, penerimaan sagu hati atau elaun-elaun lain (Perihal pembayaran:)
(d) Cukai pendapatan yang dibayar oleh majikan bagi pihak pekerja
(e) Manfaat Skim Opsyen Saham Pekerja (ESOS)
(f) Ganjaran bagi tempoh dari hingga
2. Butiran bayaran tunggakan dan lain-lain bagi tahun-tahun terdahulu dalam tahun semasa
Jenis pendapatan (a)
(b)
3. Manfaat berupa barangan (Nyatakan:)
4. Nilai tempat kediaman (Alamat:)
5. Bayaran balik daripada Kumpulan Wang Simpanan / Pencen yang tidak diluluskan
6. Pampasan kerana kehilangan pekerjaan

C PENCEN DAN LAIN-LAIN

- 1. Pencen
2. Anuiti atau bayaran berkala yang lain

JUMLAH

D JUMLAH POTONGAN

- 1. Potongan cukai bulanan (PCB) yang dibayar kepada LHDNM
2. Arahan potongan CP38 yang dibayar kepada LHDNM
3. Zakat yang dibayar melalui potongan gaji
4. Derma / hadiah / sumbangan diluluskan yang dibayar melalui potongan gaji
5. Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 berkaitan:
(a) Pelepasan RM
(b) Zakat selain yang dibayar melalui potongan gaji bulanan RM
6. Jumlah pelepasan bagi anak yang layak

E CARUMAN YANG DIBAYAR OLEH PEKERJA KEPADA KUMPULAN WANG SIMPANAN / PENCEN YANG DILULUSKAN DAN PERKESO

- 1. Nama Kumpulan Wang
Amaun caruman yang wajib dibayar (nyatakan bahagian pekerja sahaja) RM
2. PERKESO: Amaun caruman yang wajib dibayar (nyatakan bahagian pekerja sahaja) RM

F JUMLAH ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI

RM

Form box containing fields for Nama Pegawai, Jawatan, Nama dan Alamat Majikan, and No. Telefon Majikan.

Tarikh:

CUKAI PENDAPATAN

No. Siri PENYATA SARAAN DARIPADA PENGGAJIAN No. Pengenalan Cukai (TIN) Pekerja
No. Majikan E BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER Cawangan LHDNM

BORANG EC INI PERLU DISEDIAKAN UNTUK DISERAHKAN KEPADA PEKERJA BAGI TUJUAN CUKAI PENDAPATAN

A BUTIRAN PEKERJA

- 1. Nama Penuh Pekerja / Pesara (Encik/Cik/Puan)
2. Jabatan
3. Jawatan 4. No. Kakitangan / No. Gaji
5. No. Kad Pengenalan / Polis / Tentera / Pasport
6. No. KWSP 7. No. PERKESO
8. Bilangan anak yang layak untuk pelepasan cukai 9. Jika bekerja tidak genap setahun, nyatakan:
(a) Tarikh mula bekerja
(b) Tarikh berhenti kerja

B PENDAPATAN PENGGAJIAN DAN MANFAAT

- (Tidak Termasuk Elaun / Perkuisit / Pemberian / Manfaat Yang Dikecualikan Cukai) RM
1. Gaji / Emolumen
(a) Gaji termasuk Gaji Cuti, Bonus, Elaun Kena Cukai dan lain-lain
(b) Ganjaran bagi tempoh dari hingga
2. Manfaat Berupa Barangan (Nyatakan butiran:)
3. Manfaat Tambang Percutian (jika berkenaan)
4. Butiran bayaran tunggakan dan lain-lain bagi tahun-tahun terdahulu dalam tahun semasa
Jenis pendapatan (a)
(b)

PENDAPATAN BOLEH DICUKAI (B1 + B2 + B3 + B4)

C JUMLAH POTONGAN

- 1. Potongan cukai bulanan (PCB) yang dibayar kepada LHDNM
2. Arahan potongan CP38 yang dibayar kepada LHDNM
3. Zakat yang dibayar melalui potongan gaji
4. Derma / hadiah / sumbangan diluluskan yang dibayar melalui potongan gaji
5. Jumlah tuntutan potongan oleh pekerja melalui Borang TP1 berkaitan:
(a) Pelepasan RM
(b) Zakat selain yang dibayar melalui potongan gaji bulanan RM
6. Jumlah pelepasan bagi anak yang layak

D CARUMAN KEPADA KUMPULAN WANG SIMPANAN PEKERJA DAN PERKESO

Amaun caruman yang wajib dibayar (nyatakan bahagian pekerja sahaja)
1. KWSP: RM 2. PERKESO: RM

E SENARAI ELAUN / PERKUISIT / PEMBERIAN / MANFAAT YANG DIKECUALIKAN CUKAI SERTA AMAUN MASING-MASING

Table with 4 columns: Jenis Elaun/Perkuisit/Pemberian/Manfaat, Jumlah Dikecualikan (RM), Jenis Elaun/Perkuisit/Pemberian/Manfaat, Jumlah Dikecualikan (RM). Rows 1-4.

Tarikh:

Box containing fields: Nama Pegawai, Jawatan, Nama dan Alamat Majikan, No. Telefon Majikan.

Nota untuk Bahagian F Borang EA: Senarai elaun / perkuisit / pemberian / manfaat dikecualikan cukai yang perlu dilaporkan:

BIL.	PERKARA	HAD PENGECUALIAN (SETAHUN)
1.	Elaun petrol atau elaun perjalanan atau kad tol atau mana-mana gabungannya atas urusan rasmi. Sekiranya amaun yang diterima melebihi RM6,000 setahun, pekerja boleh membuat potongan selanjutnya bagi amaun yang dibelanjakan untuk tugas rasmi. Rekod berkaitan dengan potongan selanjutnya dan amaun yang dikecualikan hendaklah disimpan untuk tempoh tujuh tahun bagi tujuan audit.	RM6,000
2.	Elaun penjagaan anak bagi anak yang berumur 12 tahun dan ke bawah .	RM2,400
3.	(a) Pemberian telefon talian tetap, telefon bimbit, alat kelui atau pembantu digital peribadi (PDA) termasuk kos pendaftaran dan pemasangan yang didaftar atas nama pekerja. (b) Pemberian telefon talian tetap, telefon bimbit, alat kelui atau pembantu digital peribadi (PDA) termasuk kos pendaftaran dan pemasangan yang didaftar atas nama majikan.	Terhad kepada satu unit bagi setiap aset
4.	(a) Bil bulanan yang dibayar oleh majikan bagi telefon talian tetap, telefon bimbit, alat kelui, PDA dan langganan jalur lebar termasuk kos pendaftaran dan kos pemasangan yang didaftar atas nama pekerja. (b) Bil bulanan yang dibayar oleh majikan bagi telefon talian tetap, telefon bimbit, alat kelui, PDA dan langganan jalur lebar termasuk kos pendaftaran dan kos pemasangan yang didaftar atas nama majikan. Nota: Di mana pekerja menerima elaun tetap untuk telefon, amaun penuh elaun telefon tersebut adalah dikenakan cukai.	Terhad kepada satu talian bagi setiap kategori aset
5.	Nilai manfaat yang diterima oleh pekerja bagi tujuan untuk mendapatkan telefon pintar, tablet atau komputer peribadi. [P.U. (A) 134/2021 dan P.U. (A) 30/2021 – mulai tahun taksiran 2020]	Terhad kepada amaun tidak melebihi RM5,000
6.	Perkuisit sama ada dalam bentuk tunai atau barangan berkaitan dengan penggajian pekerja berhubung dengan:- (i) pencapaian perkhidmatan lalu; (ii) anugerah khidmat cemerlang, anugerah inovasi atau anugerah produktiviti; atau (iii) perkhidmatan lama dengan syarat pekerja tersebut telah berkhidmat lebih daripada 10 tahun dengan majikan yang sama.	RM2,000
7.	Kadar letak kereta atau elaun letak kereta termasuk kadar letak kereta yang dibayar terus kepada pengusaha tempat letak kereta oleh majikan.	Terhad kepada amaun sebenar yang dibelanjakan
8.	Elaun makan yang diterima secara tetap , contohnya secara harian atau bulanan, yang diberi pada kadar yang sama kepada semua pekerja. Elaun makan untuk kerja lebih masa atau perjalanan luar kawasan / negara dalam melaksanakan pekerjaan sekiranya diberi berdasarkan kadar yang ditetapkan dalam pekeliling / edaran / arahan dalaman majikan yang dibuat secara bertulis.	
9.	Subsidi faedah pinjaman perumahan, pelajaran atau kenderaan dikecualikan sepenuhnya jika jumlah pinjaman yang diambil secara agregat tidak melebihi RM300,000. Jika amaun pinjaman melebihi RM300,000, amaun subsidi faedah adalah terhad mengikut formula seperti berikut: $A \times \frac{B}{C}$ Di mana; A = perbezaan antara amaun faedah yang perlu ditanggung oleh pekerja dengan amaun faedah yang kena bayar oleh pekerja dalam tempoh asas bagi suatu tahun taksiran; B = jumlah agregat baki amaun prinsipal pinjaman perumahan, pelajaran dan kenderaan yang diambil oleh pekerja dalam tempoh asas bagi suatu tahun taksiran atau RM300,000 yang mana lebih rendah; C = ialah jumlah agregat amaun prinsipal bagi pinjaman perumahan, pelajaran dan kenderaan yang diambil oleh pekerja. Nota:- Pengecualian subsidi faedah tersebut terpakai kepada: ~ mana-mana jenis rumah kediaman, tidak kira sama ada pekerja telah mempunyai rumah kediaman lain; ~ pinjaman pelajaran yang digunakan untuk pelajaran pekerja itu sendiri; ~ kenderaan SELAIN daripada kenderaan yang dilesenkan berkaitan pengangkutan perdagangan barangan atau penumpang.	
PENGECUALIAN INI TIDAK TERPAKAI JIKA PEKERJA MEMPUNYAI KAWALAN KE ATAS SYARIKAT, PEMILIK PERNIAGAAN TUNGGAL ATAU AHLI KONGSI PERNIAGAAN PERKONGSIAN		
Nota:		
1. Hanya elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai seperti yang tersenarai di atas (Bil. 1 hingga 9) perlu dilaporkan dalam Bahagian F Borang EA.		
2. Lain-lain elaun / perkuisit / pemberian / manfaat yang dikecualikan cukai tetapi tidak perlu dilaporkan dalam Bahagian F Borang EA adalah seperti berikut:		
(i) Barangan yang merupakan produk boleh guna perniagaan majikan yang diberi secara percuma (diskaun penuh) atau diberi pada harga diskaun sebahagiannya (termasuk manfaat disediakan untuk pasangan dan anak yang belum berkahwin). Nilai barangan adalah berdasarkan harga jualan. Manfaat yang diterima daripada syarikat dalam kumpulan yang sama dengan majikannya adalah tidak dikecualikan cukai . Pengecualian terhad kepada RM1,000.		
(ii) Tambang percutian (pengecualian ke atas manfaat ini hanya terpakai jika ia diperuntukkan kepada pekerja dan ahli keluarganya yang terdekat). (a) Dalam Malaysia (termasuk perbelanjaan penginapan dan makanan) tidak melebihi 3 kali dalam satu tahun kalendar; atau (b) Luar Malaysia tidak melebihi sekali dalam satu tahun kalendar, terhad kepada RM3,000.		
(iii) Perkhidmatan majikan sendiri yang diberi secara percuma atau diberi pada harga diskaun (termasuk manfaat disediakan untuk pasangan dan anak yang belum berkahwin). Manfaat yang diterima daripada syarikat dalam kumpulan yang sama dengan majikannya adalah tidak dikecualikan cukai .		
(iv) Manfaat perubatan yang dikecualikan cukai diperluaskan kepada perubatan tradisional dan materniti. Perubatan tradisional bermaksud Perubatan Tradisional Melayu, Perubatan Tradisional Cina dan Perubatan Tradisional India yang diberikan oleh pengamal perubatan yang berdaftar dengan badan yang diperakui atau didaftarkan mengikut peraturan yang mengawal perubatan tradisional seperti yang ditetapkan oleh Kementerian Kesihatan. Contoh: urutan tradisional Melayu, <i>ayurvedic</i> dan akupunktur. Perubatan komplimentari dan homeopati tidak termasuk dalam pengecualian ini.		
(v) Premium insurans yang wajib dibayar untuk pekerja-pekerja asing sebagai gantian kepada sumbangan Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO).		
(vi) Premium insurans berkelompok untuk melindungi pekerja-pekerja sekiranya berlaku kemalangan.		